**Protokół z posiedzenia Kapituły Konkursowej**

**ocena merytoryczna**

1.Czas i miejsce posiedzenia Komisji Konkursowej.

……………………………………………………………………………………………………..

2. Przedmiot prac Komisji Konkursowej.

*Ocena ofert, które wpłynęły w ramach* konkursu na mini granty *do 14 sierpnia 2024 r. na wybór realizatorów* konkursu na minigranty *w ramach projektu „Nowatorski Oddział Różnorodnej Aktywności NORA w Górze”.*

3. Skład Komisji.

Przewodniczący :

*(imię i nazwisko) – (nazwa NGO/JST)*

Pozostali członkowie:

*1) (imię i nazwisko) – (nazwa NGO/JST),*

*2) (imię i nazwisko) – (nazwa NGO/JST),*

4. Omówienie ewentualnych wyjaśnień/uzupełnień złożonych przez oferentów w terminie na uzupełnienie braków formalnych.

5. Ustalenie listy ofert spełniającej wymogi formalne i kierowanych do oceny merytorycznej.

6. Dokonanie oceny merytorycznej ofert przez członków Kapituły na kartach oceny ofert, w tym wyliczenie średniej arytmetycznej punktów przyznanych przez poszczególnych oceniających na karcie oceny ofert w przypadku kryteriów podlegających ocenie indywidualnej członków Komisji. .

7. Zakończenie oceny merytorycznej ofert.

8. Na podstawie dokonanej oceny merytorycznej ofert, wskazanie najkorzystniejszych ofert, wraz z proponowaną wysokością środków finansowych albo stwierdzenie, że żadna ze złożonych ofert nie została wybrana, wraz z uzasadnieniem.

5. Zdania odrębne członków Komisji.

6. Decyzja Komisji Konkursowej o wyborze realizatora wraz z uzasadnieniem wyboru i sposobem podziału środków.

Kapituła Konkursowa umieszczeniu na tablicy ogłoszeń w siedzibie i na stronie internetowej [www.powiatgórowski.com](http://www.powiatgórowski.com)listę realizatorów konkursu na minigranty. Liderzy grup zostaną również poinformowani telefonicznie.

7. Wybór ofert konkursie na minigranty przez Kapitułę konkursową jest wyborem ostatecznym nie podlega odwołaniu.

7. Na tym protokół zakończono

8. Podpisy członków Kapituły Konkursowej, akceptujące treść protokołu z posiedzenia Kapituły Konkursowej, powołanej do rozpatrzenia konkursu na minigranty w ramach zadania „*Nowatorski Oddział Różnorodnej Aktywności NORA w Górze”*.

Przewodniczący :

*(imię i nazwisko) – (nazwa NGO/JST)- …………………………….,*

Pozostali członkowie:

*1) (imię i nazwisko) – (nazwa NGO/JST)- …………………………….,*

*2) (imię i nazwisko) – (**nazwa NGO/JST)- …………………………….,*

9. Załączniki, w szczególności:

Zał. … – **KRYTERIA OCENY PROJEKTU W KONKURSIE NA MINIGRANTY DLA WOLONTARIUSZY**

10. Sporządzający, liczba stron:

Protokół sporządził(a): (imię i nazwisko, *nazwa NGO/JST)*

Protokół zawiera … stron ponumerowanych.